

Calendario da tavolo

f.to 15,5x11,5 cm

Modello: BUSINESS



Copertina



Pagine interne

GENNAIO



Il Tuo logo e indirizzo QUI

LATO A



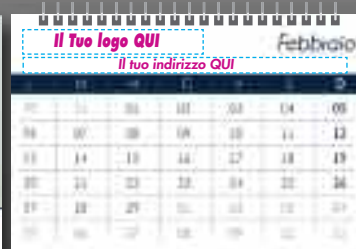
LATO B

FEBBRAIO



Il Tuo logo e indirizzo QUI

LATO A



LATO B

MARZO



Il Tuo logo e indirizzo QUI

LATO A



LATO B

APRILE



Il Tuo logo e indirizzo QUI

LATO A



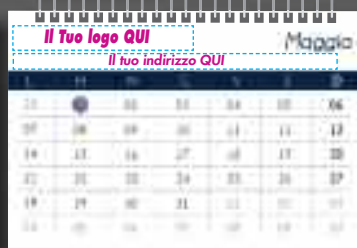
LATO B

MAGGIO



Il Tuo logo e indirizzo QUI

LATO A



LATO B

GIUGNO



Il Tuo logo e indirizzo QUI

LATO A



LATO B

LUGLIO



LATO A

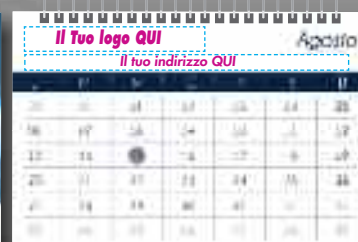


LATO B

AGOSTO



LATO A



LATO B

SETTEMBRE



LATO A

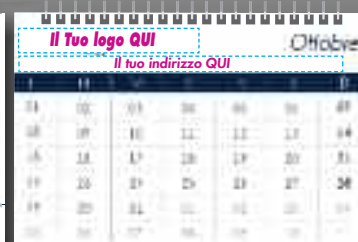


LATO B

OTTOBRE



LATO A

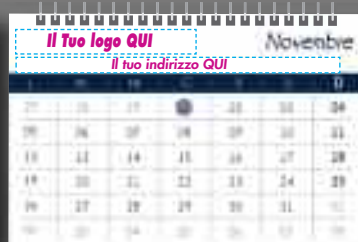


LATO B

NOVEMBRE



LATO A

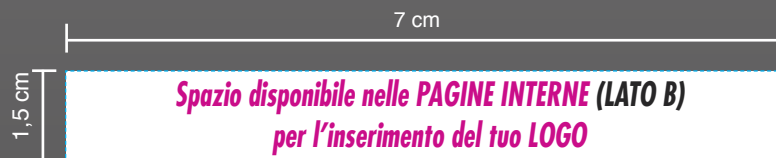
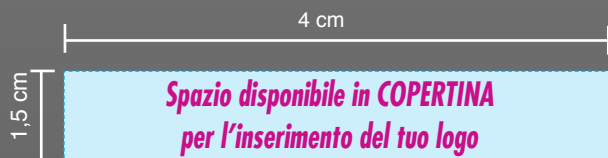


LATO B

DICEMBRE



LATO B



Come preparare i files da stampare

Risoluzione immagini: 300 dpi | **Metodo colore: CMYK** (ciano, magenta, giallo, nero)

Eventuali immagini pervenute in RGB verranno convertite in CMYK con un profilo di separazione standard.

I file devono essere registrati in JPG o JPEG (con qualità massima) e TIF o TIFF (con compressione LZW). Anche il formato PDF è utilizzabile, ma non bisogna dimenticarsi di rasterizzare eventuali trasparenze presenti nel file. In caso di lavorazione con programmi vettoriali (illustrator, free hand, indesign, coreldraw) convertire in curve i font. I documenti non devono comprendere segni di rifilo, messa a registro e altro.